



ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (คณะนิติศาสตร์) สายสนับสนุนวิชาการ

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (คณะนิติศาสตร์) สายสนับสนุนวิชาการ ปฏิบัติงานประจำคณะนิติศาสตร์ ทำพระจันทร์ ดังมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

นักประชาสัมพันธ์ ๑ อัตรา

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- การดูแลสื่อออนไลน์ของคณะนิติศาสตร์ และหลักสูตรต่างๆ
- บันทึกการถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอ
- ดูแลการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์
- การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโฆษณาต่างๆ

**๒. อัตราเงินเดือน**

อัตราเงินเดือน ๒๐,๒๕๐ บาท

ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่

- ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท

**๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๓.๑ มีคุณสมบัติตามหมวด ๒ ข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

๓.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางวารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศิลปศาสตร์ ออกแบบนิเทศศิลป์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาใกล้เคียง

๓.๓ มีผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ TU-GET TOEFL IELTS TOEIC หรือ TU-STEP ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานจนถึงวันปิดรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่ง

๓.๔ ผลการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร หรือผลการทดสอบ Smart for work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร

๓.๕ ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓.๖ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานได้ดี

๓.๗ สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่และนอกเวลาราชการได้

๓.๘ มีความซื่อสัตย์ กระตือรือร้น มีไหวพริบ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ดี สามารถร่วมงานกับผู้อื่นได้และมีความรับผิดชอบต่องานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี

#### ๔. การสมัครเข้ารับการศึกษา

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาในตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ที่งานบุคคลและธุรการศูนย์กฎหมาย สำนักงานเลขาธิการคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ชั้น ๒ หรือ โทร. ๐ ๒๖๙๖ ๕๔๐๘ พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๔.๑ ใบสมัครขอรับได้ที่บุคคลและธุรการศูนย์กฎหมาย สำนักงานเลขาธิการคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๘ หรือ Download ทาง [www.law.tu.ac.th](http://www.law.tu.ac.th)

๔.๒ สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษา และรายละเอียดผลการศึกษา ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ TU-GET TOEFL IELTS TOEIC หรือ TU-STEP ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานจนถึงวันปิดรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่ง

๔.๕ สำเนาผลการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร หรือผลการทดสอบ Smart for work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร

๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ แต่งกายสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

**\*\* ขอให้ผู้สมัครนำเอกสารประกอบการสมัครตัวจริงมาให้เจ้าหน้าที่คณะฯ ตรวจสอบในวันสมัครด้วย**

#### ๕. เกณฑ์การคัดเลือก

สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาและกำหนดการสอบข้อเขียน

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาในวันอังคารที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ที่ [www.law.tu.ac.th](http://www.law.tu.ac.th) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวศิรินุช แจ้งบำรุง โทร. ๐ ๒๖๙๖ ๕๔๐๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

*สมเกียรติ*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. มุนินทร์ พงศาปาน)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

# ใบสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ครั้งที่ ..... / .....

ตำแหน่งที่สมัคร

รูปถ่าย  
1 " หรือ 2 "

ลำดับที่	ระดับวุฒิ	ตำแหน่ง

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ นาย, นาง, นางสาว ..... นามสกุล .....

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ .....

สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน .....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ เลขที่ ..... ตรอก/ซอย.....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ ..... เพจเจอร์.....

E-Mail .....

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  อื่น ๆ .....

ชื่อ - สกุลคู่สมรส ..... อาชีพ .....

ชื่อ - สกุลบิดา ..... อาชีพ .....

ชื่อ - สกุลมารดา ..... อาชีพ .....

การรับราชการทหาร  ผ่านการเกณฑ์ทหาร  ยังไม่เกณฑ์ทหารเนื่องจาก .....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้สะดวกรวดเร็วในกรณีเร่งด่วน .....

.....

.....



**ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติพิเศษ**

**ความรู้ภาษาต่างประเทศ**

ภาษา	พูด			อ่าน			เขียน		
	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก

ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ .....

.....

ความสามารถทางด้านกีฬา .....

.....

ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน .....

.....

ความรู้ความสามารถและคุณสมบัติพิเศษอื่น ๆ .....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ และหากมีข้อความใดที่ระบุไว้ข้างต้นนั้นไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดำเนินการใด ๆ ในทุกกรณีต่อข้าพเจ้าในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน, กระบวนการในการสรรหา และจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในครั้งนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ .....

(.....)

**ผู้สมัคร**

วันที่ยื่นใบสมัคร ..... / ..... / .....

**หมายเหตุ** ข้อความใดที่เนื้อหาในใบสมัครไม่พอกกรอก ให้ระบุเพิ่มเติมในใบแทรก (ตามที่ผู้สมัครจัดทำขึ้น) แล้วแนบท้ายใบสมัคร