

ขอเอกสารขอความอนุเคราะห์ขอรับนักศึกษาฝึกงาน เฉพาะนักศึกษาชั้นปีที่ 3 เป็นต้นไป (ลงเรียน Summer ไม่ได้)

กรุณาเขียนตัวบรรจง และตรวจสอบชื่อ และที่อยู่ให้ถูกต้อง กรอกให้ครบทุกช่อง

ชื่อ-สกุลนักศึกษา (ตัวบรรจง)

นางสาว หรือ นาย

NAME - SURNAME (ตัวบรรจง)

รหัสนักศึกษา

โทรศัพท์ติดต่อของนักศึกษา

E-mail ของนักศึกษา

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน

NAME OF COMPANY

ให้คณะออกหนังสือเรียนถึงใคร

DEAR

ที่อยู่ของหน่วยงาน(พร้อมระบุรหัสไปรษณีย์)

โทรศัพท์ติดต่อของบริษัท/หน่วยงาน

ระยะเวลาการฝึก (ระบุวัน เดือน ปี) ขั้นต่ำ 1 เดือน

หมายเหตุ

- กรุณาส่งเมลล์มาที่ lawtulptrainee@gmail.com ระบุ ขอหนังสือฝึกงาน
- นักศึกษาขอหนังสือฝึกงานได้เพียง 1 ฉบับหากขอแล้วไม่สามารถเปลี่ยนสถานที่และวันที่ฝึกได้
- หากขอของคณะฯแล้วไม่ควรขอฝึกกับของศูนย์นิติศาสตร์ (ดังนั้นควรเลือกเพียงที่เดียว)
- คณะฯจะออกหนังสือให้เป็นรอบ โดยรอบแรกจะส่งหนังสือให้นักศึกษาดันเดือนมกราคม 2566
- รอบที่ 2 จะส่งให้นักศึกษาดันเดือนกุมภาพันธ์ 2566